



Protokoll nr 38

Styrelsesammanträde

2015-11-16

Plats

Teorisalen, Jönköpings Fältrittklubb

Närvarande

Kicki Alm, Katarina Fingal, Mia Hannula, Sofia Wånge, Linda Winberg, Sofia Greek, Veronica Nore, Robban Allemyr, Tomas Luthman

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

§ 2. Val av justerare

Robert A valdes till justerare

§ 3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 4. Föregående protokoll

- US har kommit in med en lista på vad som behövs till lusseshowen men behöver lite hjälp att ta fram exakta kostnader.
- Sofia har påbörjat en kommunikationsplan för medlemsavgifter.
- Horsemanager känns inte som rätt system för oss och vi ska titta på andra lösningar.
- Avstämning av anläggningskort ska göras så att vi ser att alla som utnyttjar anläggningen betalar för sig.
- Inköspolicy inte klar.
- Kicki var på Länsförsäkringars säkerhetsutbildning varför vi tjänar in nästan 30 tusen på försäkringskostnaden. Vi kan också erbjuda 5% rabatt på Agria för de som är uppstallade på JFK. Några oklara saker är: elagreggatet i nya ridhuset, säkerhetsbrytare saknas i nåt stall
- Få fram strålkastare och söka bidrag är inte klart.
- Fakturera skyltar är inte klart.
- Helena har gjort enkäter som ska läggas ut på hemsidan och skicka ut via HM.
- Kicki gör klart nytt telefonavtal

§ 5. Ungdomssektionen

§ 6. Verksamhetsmål

§ 7. Ekonomi

Genomgång av resultat och balansräkningarna.

Vi kommer få höga veterinärkostnader. Redovisning från TS har blivit bättre men bra om kassör och kansli kan påminna och hjälpa till att styra upp vad som ska lämnas in. Önskemål från kassören är att få intäkter och TDB redovisade inom en månad efter tävling.

Det är dags att stämma av elförbrukningen i andelsstallen.

Mia har gått igenom förfallna fakturor och skriver av de vi inte kommer få in.

§ 8. Anläggningen

Arbetsmiljöverket kommer att göra tillsyn av ungas arbetsmiljö, så att vi följer arbetsmiljöverkets krav. Under hösten har det systematiska arbetsmiljöarbetet setts över tillsammans med huvudskyddsombudet på Kommunal.

En personalhandbok med bland annat personalrutiner och hur arbetet ska bedrivas för att hålla hög säkerhet. Linda deltar tillsammans med Kicki och Robban under Arbetsmiljöverkets skydds rond.

§ 9. Ridskola

Önskemål om att inventera hästarnas utrustning till nästa års budgetarbete.

§ 10. Personal

25/11 ska det vara en planeringsdag med ridlärarpersonalen för att fördela vårens aktiviteter och arbete. Arbetsfördelningen behöver gås igenom under personals tjänstledighet så att den blir jämnare och mer tydligt vem som ansvarar över vad.

Stallvärdinnornas arbetsuppgifter behöver också gås igenom och tydliggöras.

Arbetet med rekrytering av ridskolechef ska påbörjas av en mindre arbetsgrupp. Beslutades att ta hjälp av Poolia i rekryteringen.

Enligt Kommunals avtal får inte ridskolans personal ha bisyssla i form av ridlektioner utanför arbetstid. Styrelsen ställer sig positiv till att personalen håller privatlektioner, men då på arbetstid. Viktigt att även se över rutinerna kring övriga tränare på klubben, så att anläggningsavgifter betalas samt att klubben inte bidrar till "svarta intäkter".

Beslut att personal som har sin huvudsyssla på ridklubben ej får ha privatlektioner utanför arbetstid from 1/1 2016.

§ 11. Kommunikation

§ 12. Cafeterian

§ 13. Tävlingssektionen

§ 14. IT

§ 15. Sponsring

§ 16. Övriga ärenden

US behöver hjälp att beställa lussebullar Robban

Alternativ till Horsemanager Sofia W

Ta fram avbetalningsplan rid och anläggningsavgift Mia H

Inköspolicy Mia H

Boka tid med Länsförsäkringar Kicki

Få fram strålkastare och söka bidrag Tomas

Fakturera skyltar Mia H

Lägga enkäterna på hemsidan och HM Sofia W

§ 17. Nästa styrelsemöte

2015-11-30

§ 18. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet

Vid protokollet

Katarina Fingal

Justerare

Robert Allemyr